

Pályázati felhívás

a Magyar Tudományos Akadémia által támogatott kutatócsoportok létesítésére
a **2017. július 1. – 2022. június 30.** közötti
támogatási időszakra

Budapest, 2016. július 12.

A Magyar Tudományos Akadémia pályázatot hirdet

akadémiai támogatású kutatócsoportok létrehozására a 2017. július 1. – 2022. június 30. közötti időszakra

A Magyar Tudományos Akadémia a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló, 1994. évi XL. törvény 3. § (1) bekezdésének 1) pontja, 17. § (3) bekezdése, a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban MTA) Alapszabálya 47. § (1)–(2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján pályázatot ír ki kutatócsoport-támogatás elnyerésére. 2017-ben 70-80 új kutatócsoport támogatására nyílik lehetőség.

1. A pályázat célja

A meghirdetett pályázat célja

- hazai felsőoktatási intézményekben és – alapító dokumentuma alapján az abban meghatározott területen – kutatási tevékenységet végző közgyűjteményben vagy közintézményben kiemelkedő kutatási eredményeket elért személyek által vezetendő tudományos műhelyek kialakítása és működésük támogatása,
- a kutatói és oktatói utánpótlás elősegítése (előnybe részesítve a fiatal kutatói utánpótlás nevelést),
- az MTA kutatóintézet-hálózata és a felsőoktatási intézmények közötti együttműködés erősítése,
- a kutatóintézet-hálózat kutatási profiljából hiányzó vagy azt kiegészítő, a magyar tudományos életben újdonságot jelentő témák művelésének támogatása bármely tudományterületen elsősorban a felfedező kutatások területén,
- egyes fontos társadalmi problémákat megcélzó kutatások előnyben részesülnek, például:
 - Magyarország népegészségügyi problémáinak kezelését elősegítő kutatások (a magyar lakosság elmúlt évtizedekben bekövetkezett egészségi állapot változásának és az egészségmeghatározó tényezők kapcsolatának vizsgálata; az alapvető népegészségügyi funkciók, szolgáltatások magyarországi feltételrendszerének és teljesítményének értékelése, fejlesztési javaslatok megfogalmazása);
 - az elsősorban Európa, illetve Közép-Európa egyetemeire összpontosító nemzetközi felsőoktatási rangsorkészítés módszertanának kidolgozása;
 - a hátrányos helyzetű gyermekek társadalmi esélyeinek növelésére, a gyermekszegénység leküzdésére, a szegénység újratermelődésének, továbbadásának mérséklésére, valamint a beavatkozási lehetőségekre irányuló kutatások;
 - a migrációs folyamatok elemzése: a migráció eredetének és szerkezetének vizsgálata, munkapiaci hatásainak felmérése.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Pályázatot felsőoktatás intézményben, közgyűjteményben, illetve egyéb nem akadémiai közintézményben működő akadémiai támogatású kutatócsoport (a továbbiakban kutatócsoport) létrehozására lehet benyújtani. A pályázható támogatás határozott időtartamra, 2017. július 1-től 2022. június 30-ig szól, a támogatás mértéke évente 25–65 millió Ft.

2.1. A pályázóra (kutatócsoport-vezetőre) vonatkozó feltételek

A pályázat nyílt, pályázni a kutatócsoport leendő vezetője jogosult. Jelen pályázati felhívásra ugyanazon személy csak egy pályázatot nyújthat be.

Az a személy nyújthat be pályázatot, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- Az MTA rendes tagja, az MTA levelező tagja vagy az MTA doktora (illetve a tudomány doktora) tudományos címmel rendelkezik a pályázat benyújtásakor (az MTA doktora cím megszerzésére irányuló eljárásának a beadási határidőig le kell zárulnia).
- Hazai felsőoktatási intézményben, vagy - az alapító dokumentuma alapján az abban meghatározott területen – kutatási tevékenységet végző közgyűjteményben, vagy szintén az alapító dokumentuma alapján az abban meghatározott területen – kutatási tevékenységet végző egyéb nem akadémiai közintézményben (továbbiakban: befogadó intézmény) igazoltan munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll a támogatási időszakban (legkésőbb 2017. július 1-jétől kezdődően).

Nem nyújthat be pályázatot az a személy, aki a befogadó intézményi jogviszonyra vonatkozó feltétel teljesítése mellett a támogatási időszakban az MTA költségvetési szervénél (kutatóközpont, önálló kutatóintézet) vagy más fenntartású kutatóintézetnél bármely munkavégzésre irányuló jogviszonyban vagy gazdálkodó szervezetnél tudományos kutatásra irányuló jogviszonyban áll. Ez alól kivételt jelent,

- ha a pályázó a pályázatban külön nyilatkozik arról, hogy a pályázat elnyerése esetén e jogviszonyát a támogatási szerződés megkötésének napjáig megszünteti és
- ha a befogadó intézmény a befogadó nyilatkozatban vállalja, hogy a pályázóval a támogatási időszakban munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít.

Amennyiben a pályázónak a pályázat benyújtásakor nem áll fenn munkavégzésre irányuló jogviszonya a befogadó intézményben, úgy abban az esetben van lehetősége pályázatot benyújtani, ha a befogadó intézmény a befogadó nyilatkozatában vállalja, hogy a pályázóval a támogatási időszakban munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít.

- A pályázat lehetővé teszi több befogadó helyen működő csoport indítását, ebben az esetben mindegyik befogadó helytől befogadó nyilatkozatot kell kérnie a pályázónak.
- A támogatási időszak végéig (2022. június 30-ig) nem tölti be a 70. életévét (tehát 1952. június 30. után született).

Amennyiben a pályázó az új támogatási időszak első két évét követően a támogatási ciklus folyamán betölti 70. életévét (1949. június 30. után született), lehetősége van társ pályázóval való közös pályázásra. A társ pályázó a támogatási időszak végéig nem töltheti be 70. életévét (tehát a 1952. június 30. után született), illetve igazoltan munkára irányuló jogviszonyban kell állnia a befogadó intézménnyel. A pályázó számára előírt tudományos címet a csoportvezetői feladatok átvételéig meg kell

szereznie (az MTA doktora cím megszerzési eljárásának a csoportvezetés átvételének megadott időpontjáig le kell zárulnia). A pályázatban a társpályázónak ugyanazokat az adatokat kell megadnia és ugyanazokat a nyilatkozatokat kell csatolnia, mint a pályázónak.

A pályázati támogatás a kutatócsoport vezetőjének személyére szól, így a támogatás, illetve a kutatócsoport-vezetés nem ruházható át. A kutatócsoport-vezetés átruházásának tilalma alól az MTA elnöke csak indokolt esetben (pl. tartós akadályoztatás, elhalálozás), egyedi elbírálás alapján adhat felmentést. A kutatócsoport új vezetőjére a pályázóra vonatkozó feltételeknek kell teljesülniük. Ha ezek a feltételek (az egyedi felmentés kiadásától számított) egy évig nem teljesülnek, a kutatócsoportot meg kell szüntetni.

A kutatócsoport vezetője kutatói és vezetői többletmunkájának elismeréseképpen – a támogatási időszakban a Támogatott Kutatócsoportok Irodájával (TKI) a befogadó intézményben fennálló munkavégzésre irányuló jogviszonya mellé további munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesítve – a pályázat terhére havonta az egyetemi tanári beosztás első fokozatához meghatározott illetmény egynegyedének megfelelő személyi juttatásban részesülhet. Amennyiben a pályázó e juttatásra igényt tart, a tervezhető összeget a pályázat költségtervében szerepeltetni kell.

2.2. A kutatócsoport tagjaira vonatkozó feltételek

A kutatócsoport a pályázó kutatócsoport-vezetőből és a kutatócsoport (az elnyert támogatási keret terhére illetményben részesülő) tagjaiból áll.

A kutatócsoport tervezhető (TKI-állományba kerülő, ott támogatásként közalkalmazotti illetményben részesülő) alkalmazottainak létszáma (teljes állású foglalkoztatásra számolva) minimálisan 4, maximálisan 10 fő. Részmunkaidőben foglalkoztatottak (pl. a befogadó intézményben főállásban foglalkoztatottak) esetében a foglalkoztatás részideje a teljes foglalkoztatási idő legalább 50%-a. A tervezhető létszámba a kutatócsoport vezetőjét nem kell beszámítani. Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok, amelyeknél az alkalmazottak kizárólag a kutatócsoportnál állnak alkalmazásban (teljes munkaidő) és a fiatal kutatói utánpótlást segítik elő. A kutatócsoport tervezett tagjait lehetőleg név szerint kell megadni.

A pályázó a pályázat 10. számú mellékletében megnevezhet olyan kutatókat, akik a támogatási ciklus folyamán nem állnak a TKI alkalmazásában és nem részesülnek a kutatócsoport pénzügyi keretéből, de együttműködnek a kutatócsoporttal a vállalt kutatási feladatok végrehajtásában (alkalmazásban nem álló együttműködő). E kutatók tudományos tevékenysége (szükséges affiliációval ellátott publikációi) a kutatócsoport eredményeit gyarapítja. A megnevezett, alkalmazásban nem álló együttműködők száma nem haladhatja meg a TKI állományába kerülő, ott közalkalmazotti illetményben részesülő tagok számának 50%-át.

A kutatócsoportnak nem lehet a TKI alkalmazásában álló tagja olyan személy, aki az MTA irányítása alatt álló költségvetési szervnél (kutatóközpont, kutatóintézet) vagy más közintézménynél bármely kutatói munkavégzésre irányuló jogviszonyban, vagy gazdálkodó szervezetnél tudományos kutatásra irányuló jogviszonyban áll.

2.3. A befogadó intézménnyel kapcsolatos feltételek

Pályázatot benyújtani csak a befogadó intézmény illetékes vezetőinek egyetértésével lehet. A befogadó intézménynek a megadott űrlapon a támogatás ideje alatt vissza nem vonható érvénnyel nyilatkozni kell arról, hogy

- biztosítja a kutatócsoport elhelyezéséhez szükséges helyiség(ek)et és az infrastruktúrát;
- fenntartja a pályázónak a pályázat benyújtásakor fennálló munkavégzésre irányuló jogviszonyát (vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít a támogatási ciklus kezdetétől nyertes pályázat esetén) és azt a támogatási ciklus ideje alatt fenntartja;
- társpályázó esetén a társpályázóval fenntartja a pályázat benyújtásakor fennálló munkavégzésre irányuló jogviszonyát (vagy nyertes pályázat esetén munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesít legkésőbb a csoport vezetésének átvételétől) és azt a támogatási ciklus ideje alatt fenntartja.

3. A pályázat tartalmi és formai követelményei

Pályázni lehet az MTA kutatóintézet-hálózat kutatási profiljából hiányzó vagy azt kiegészítő, a magyarországi kutatásokban újdonságot jelentő témák kutatására valamennyi tudományterületen, elsősorban a felfedező kutatások területén, valamint a pályázati kiírás 1. pontja 5. franciabekezdésében megadott gyakorlatorientált témák művelésére.

A pályázatnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat (a pályázati dokumentumok űrlapjai a pályázati webfelületről tölthetők le, és kitöltve a webfelület megfelelő helyére kell feltölteni pdf-formátumban; a D1-es és D3-as űrlapokat aláírással ellátva kell feltölteni):

1. **D1-es űrlap:** a befogadó intézmény **befogadó nyilatkozata** (a helyiség(ek) és az infrastruktúra biztosításáról, valamint a pályázó fennálló munkavégzésre irányuló jogviszonyáról vagy a támogatási időszakra vonatkozó jogviszony létesítésének kötelezettségvállalásáról. A nyilatkozatot a befogadó intézmény belső rendjének megfelelő vezetők írhatják alá. A befogadó nyilatkozathoz csatolni kell az aláíró vezetők aláírási címpéldányainak hiteles másolatát (a nyilatkozatot eredeti aláírásokkal és pecséttel ellátva, valamint az aláírási címpéldányok eredeti vagy eredeti hitelesítéssel ellátott másolatát postán is be kell küldeni).

Több befogadó intézmény esetén valamennyi intézmény befogadó nyilatkozata szükséges az infrastruktúra biztosításáról, a foglalkoztatásra vonatkozó nyilatkozatrészt csak annak a befogadó intézménynek kell kitölteni, amelyik a pályázót (leendő témavezetőt) foglalkoztatni fogja a támogatási időszakban.

(Több nyilatkozat esetén azokat egy dokumentumba szkennelve kell feltölteni a webhelyre.)

2. **D2-es űrlap:** a **kutatási koncepció összefoglalása**, rövid, szakértői értékelésre alkalmas bemutatása (terjedelme 200–250 szó, azaz min. 1800, max. 2300 leütés szóközzel); ezen az űrlapon nyilatkozni kell arról, hogy az általános alapkutatási témával vagy a gyakorlati megoldásokat kínáló prioritást élvező kiemelt témák valamelyikével nyújtja-e be a pályázatot a pályázó.
3. **D3-as űrlap:** **részletes kutatási terv** (ebben ki kell térni a rész témákra és azok ütemezésére is, terjedelme min. 17 000, max. 20 000 karakter leütéssel, a megadott terjedelemben bele kell érteni az esetlegesen szükséges jegyzeteket és publikációs

hivatkozásokat is; a dokumentumot eredeti aláírással ellátva postán is be kell küldeni). A tématervben meg kell adni a kutatás ütemezését (főbb munkafázisok, várt eredmények, tervezett publikációk stb.) éves bontásban.

4. **D4-es űrlap:** a létrehozandó **kutatócsoportban alkalmazandók adatai**. A pályázatban meg kell adni a tervezett kutatócsoportban foglalkoztatni kívánt minden egyes résztvevő adatait. A tervezett létszámnak, a kutatói (pl. tudományos munkatárs) vagy nem kutatói beosztásoknak és a foglalkoztatási kategóriáknak (pl. részfoglalkoztatás) összhangban kell állnia a költségtervvel. A csoport tagjait lehetőleg névvel kell megadni, de lehetőség van név nélküli megadásra is, az űrlapon mindkét típusra külön-külön táblázat vonatkozik.
5. **D5-ös űrlap:** a pályázó (leendő kutatócsoport-vezető) és a megnevezett tervezett csoporttagok **szakmai életrajza** (a pályázathoz kizárólag a pályázati webfelületről letölthető életrajzi űrlap fogadható el).
6. **D6-os űrlap:** a pályázó (leendő kutatócsoport-vezető) és a tervezett kutatócsoport megnevezett tagjainak **tudományometriai adatai:**

Kötelezően megadandó adatok:

- a. a 2012. január 1. és a pályázat feltöltésének napja közötti időszak 5 legfontosabb tudományos közleménye, és ezek független idézeteinek száma;
- b. a 2012. január 1. és a pályázat feltöltésének napja közötti időszak összes közleményének száma, és ezek független idézeteinek száma;
- c. a 10 legtöbbet idézett tudományos publikáció bármely időszaktól, és ezek független idézeteinek száma;
- d. a teljes tudományos publikációs listája MTMT-linkje, indokolt esetben egyéb adatbázis linkje (az elérhető publikációs adatbázis hozzáférhetőségéről és az ott található adatok helyességéről a pályázónak kell gondosodnia);
- e. Hirsch-index a teljes publikációs listára vonatkozóan
- f. a 2012. január 1. és a pályázat feltöltésének napja közötti időszakban a meghívásos konferenciákon tartott előadások száma;
- g. a benyújtott és megítélt oldalmak típusai és száma bármely időszaktól;

Megadható adatok:

- a. a 2012. január 1. és a pályázat feltöltésének napja közötti időszak 5 legfontosabb tudományos közleményének összesített impaktfaktora
- b. a 2012. január 1. és a pályázat feltöltésének napja közötti időszak összes közleményének összesített impaktfaktora;
- c. a bármely időszaktól származó 10 legtöbbet idézett tudományos publikáció összesített impaktfaktora;
- d. a teljes publikációs listára vonatkozó összesített impaktfaktor.

A hasznosulás-orientált, illetve a gyakorlati megoldásokat kínáló témákra pályázó csoportok esetén a teljesíthetőség vizsgálata során a zsűri figyelembe veszi a csoporttagok a témában elért korábbi eredményeit.

Csak a pályázóra (leendő kutatócsoport-vezetőre) vonatkozóan meg kell adni

- a. a témavezetésével megvédett PhD-disszertációk számát;
 - b. jelenlegi PhD-hallgatóinak és doktorjelöltjeinek számát.
7. **D7-es űrlap:** az utolsó 4 évben (2012–2015) elnyert hazai és nemzetközi **kutatási pályázatok adatai**, amelyben a pályázó témavezető vagy részt vevő kutató volt.
 8. **D8-as űrlap:** **beszámoló az utóbbi 4 év kutatásairól** (2012–2015).

A jelenleg is akadémiai támogatott kutatócsoportot vezető pályázóknak és tervezett csoporttagjainak nem kell kitölteniük ezt az űrlapot. Az MTA Titkárság az MTA Ügyrendje értelmében az értékelők rendelkezésére bocsátja e csoportok elmúlt négyéves (2012–2015) tevékenységéről és eredményeiről szóló éves tudományos beszámolóikat.

A csoportvezetőnek lehetősége van arra, hogy a csoport tevékenységén kívül (pl. külföldön) elért eredményeit is bemutassa, ebben az esetben a D8-as űrlapot használhatja (max. 4000 karakter terjedelemben szóközzel, az esetleges jegyzetekkel és irodalomjegyzékkel együtt).

A többi pályázónak és a tervezett kutatócsoportjuk megnevezett tagjainak saját tudományos tevékenységéről személyenként kell elkészíteni a beszámolót.

A pályázó (leendő kutatócsoport-vezető) beszámolójának terjedelme min. 8000, max. 12 000 karakter szóközzel együtt. A terjedelemben beleértendő az esetleges megjegyzések és az irodalomjegyzék is. A tervezett kutatócsoport megnevezett tagjainak beszámolója max. 4000 karakter szóközzel együtt.

9. **D9-es űrlap: részletes költségterv**, amelyhez külön útmutatót bocsátunk rendelkezésre a webfelületen.

A pályázat nem kötelező eleme:

10. **D10-es űrlap:** kiegészítő információk, amelyben olyan adatokat és információkat lehet megadni, amelyeket a pályázó lényegesnek tart a pályázat megítélése szempontjából. Ezen az űrlapon lehet megadni azoknak az együttműködő kutatóknak a nevét, akik a támogatási ciklus folyamán nem állnak a TKI alkalmazásában és nem részesülnek a kutatócsoport pénzügyi keretéből, de együttműködnek a kutatócsoporttal a vállalt kutatási feladatok végrehajtásában. Szintén itt lehet felsorolni a már elfogadott, de a pályázat beadási határidejéig még meg nem jelent publikációkat (a megadott publikáció elfogadásáról szóló értesítést is csatolni kell) és egyéb értékelhető tudományos eredményt. (A kiegészítő információk terjedelme nem haladhatja meg az 5 oldalt.)

4. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázati űrlapokat és a pályázathoz tartozó dokumentumokat interneten keresztül, az MTA honlapján (www.mta.hu) hozzáférhető pályázati webhelyre feltöltve kell benyújtani. Az űrlapok kitöltéséhez a weblapon útmutató található. A web-felület technikai használatához külön útmutató áll rendelkezésre.

Két dokumentumot (a D1-es jelzésű intézményi befogadó nyilatkozatot, valamint a D3-as jelzésű részletes kutatási tervet) aláírva, egy példányban postán vagy kézbesítéssel is el kell küldeni az alábbi címre:

MTA Titkárság Kutatóintézeti Főosztály

1051 Budapest, Nádor u. 7. vagy 1245 Budapest, Pf. 1000

A pályázat elektronikus benyújtásának határideje: **2016. szeptember 27. (kedd) 16.00 óra**

A D1-es és D3-as dokumentumok postára adásának határideje: **2016. szeptember 23.**

(péntek)

A pályázat elektronikus benyújtási határidejének letelte után a pályázati web-felület lezárul, és a pályázati anyagok további feltöltésére vagy a feltöltött anyagok cseréjére nincs lehetőség.

A pályázat beadásával kapcsolatos további kérdésekben az MTA Titkárságának Kutatóintézeti Főosztálya (telefon: 06 1/411-6258; e-mail: tamogatotkutcsop@titkarsag.mta.hu) és az MTA Támogatott Kutatócsoportok Irodája (telefon: 06 1/411-6141) ad felvilágosítást.

5. A pályázat érvényességének vizsgálata, formai befogadása

A benyújtott pályázatokat az MTA Titkárság ellenőrzi. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy csak azokat a pályázatokat vetjük alá formai ellenőrzésnek, amelyeknek mind a kilenc kötelezően feltöltött része megtalálható a pályázati weboldalon. A formai ellenőrzés, illetve a hiánypótlás csak a feltöltött űrlapok kitöltöttségére vonatkozik. A formai vizsgálat szempontjai:

- a) valamennyi kötelezően benyújtandó dokumentum megléte a web-felületen a megfelelő űrlapon a megkívánt formátumban,
- b) a pályázati űrlapok és a mellékletek előírás szerű kitöltöttsége,
- c) a pályázó személynek a pályázat benyújtására való jogosultsága,
- d) a postázási határidő betartása,
- e) a postán küldött, aláírással és pecséttel ellátott dokumentumok megléte és azonossága a web-felületre feltöltött dokumentumokkal,
- f) a pályázati eljárásból való kizárás fennállásának vizsgálata.

A pályázat formailag csak akkor érvényes, ha a pályázó személye megfelel a kiírás feltételeinek, valamennyi szükséges dokumentumot az előírásoknak megfelelően kitöltve feltöltött a pályázati webhelyre, és a postán küldendő dokumentumok eredeti aláírással és pecséttel ellátva az előírt határidőig postázásra kerültek.

A pályázati kiírásnak megfelelő formában benyújtott pályázatok befogadásáról az MTA Titkárság befogadó nyilatkozatot küld a pályázó részére, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a pályázat, ha (1) a pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek, (2) a befogadó intézmény nem felel meg a kiírás feltételeinek, (3) a kiírásban előírt dokumentumok határidő után érkeznek be, (4) a pályázó a döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott. Az elutasítás okát a támogatónak meg kell jelölnie.

Ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan vagy hiányosan nyújtotta be, az MTA Titkárság hiánypótlásra szólítja fel a pályázót. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, amelyre az értesítés kézhezvételét követő 5 munkanap áll a pályázó rendelkezésére. Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, a pályázat további, érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A pályázó az MTA elnökénél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására vagy visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő vagy a jelen pályázati felhívásban foglaltakkal ellentétes. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével, írásban van lehetőség.

A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat – a megsértett jogszabályban vagy felhívásban foglalt rendelkezést – melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. A kifogást a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül elektronikusan lehet benyújtani a tamogatotkutcsop@titkarsag.mta.hu

elektronikus címre. A kifogást a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított legkésőbbi 10. napon postára kell adni az MTA elnökének címezve:

MTA Titkárság Kutatóintézeti Főosztály

1051 Budapest, Nádor utca 7. vagy 1245 Budapest, Pf. 1000

Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a postai úton benyújtott kifogást tartalmazó irat beérkezéstől számított 15 napon belül kerül elbírálásra.

6. A pályázat tartalmi elbírálásának kritériumai

6.1. A pályázat elbírálásnak menete

A formailag érvényes pályázatokról az MTA elnöke által felkért két-két szakember anonim bírálatot készít. Abban az esetben, ha a két értékelés ellentmond egymásnak, harmadik bírálót kell felkérni. A bírálók szövegesen értékelik és megadott szempontok szerint pontozzák a beadott pályázatokat. A szöveges értékelésben a bírálónak egyértelműen nyilatkoznia kell arról, hogy támogatásra javasolja-e a pályázatot, és reálisnak tartja-e a kért éves támogatási összeget. Ha a kért összeg a bíráló véleménye szerint nem reális, javaslatot tehet az összeg csökkentésére.

A bírálati eredményeket az MTA Titkárság összesíti. Az MTA elnöke által felkért nyilvános értékelő zsűri – az anonim bírálatok szöveges értékeléseit, valamint a pontszámok átlagát figyelembe véve – egyenként értékeli a pályázatokat szöveges indoklással és pontszámmal is, és – tudományterületenként – javaslatot tesz a támogatandó pályázatokra és azok sorrendjére. A zsűri a pályázatok rangsorolásakor az azonos minősítést kapott pályázatok közül a pályázati kiírás 1. pontjában meghatározott kiemelt témákban benyújtott pályázatokat előnyben részesíti. A zsűri az anyagi támogatás mértéke által meghatározott, támogatásban részesíthető pályázatok számánál 30%-kal több pályázatot rangsorol. A zsűri javaslatot tesz a támogatás mértékére az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa (AKT) számára. Az AKT véglegesíti az eredményt, és döntésre megküldi az MTA elnökének.

6.2. A pályázatok értékelésének szempontjai

Pontozásos értékelés (maximum: 50 pont)

A) A téma tudományos relevanciája, újdonsága, megvalósíthatósága, nemzetközi beágyazottsága. A pályázatban tervezett kutatás viszonyulása az MTA kutatóhálózatában folyó kutatásokhoz (a kutatóintézet-hálózatban hiányzó, az ottani kutatási profilt kiegészítő, illetve a hazai kutatásban újdonságot jelentő téma) (max. 20 pont)

B) A pályázó és a megnevezett csoporttagok utolsó 4 éves tudományos teljesítményének értékelése (2012–2015) (max. 15 pont)

C) A pályázó pályázati tevékenysége az elmúlt 4 évben (2012–2015) (max. 5 pont)

D) A kutatás gazdasági hasznosíthatósága, fejlesztési lehetőségei / a kutatások relevanciája a jelen társadalmi viszonyok között / a kutatások hozzájárulása a nemzeti kulturális örökség méltó megőrzéséhez a tudományos feldolgozás által (a három megközelítés közül az adott pályázatra vonatkozót kell figyelembe venni) (max. 10 pont)

Szöveges értékelés

E) A pályázat kutatási koncepciójának, valamint a pályázó korábbi (a pályázat benyújtásáig teljesített) munkájának átfogó szöveges értékelése, valamint a pontozásos értékelés indoklása (2000–3000 karakter terjedelemben)

Nyilatkozatok

F) arról, hogy a bíráló támogatandónak vagy elutasítandónak tartja-e a pályázatot (igen/nem)

G) arról, hogy a bíráló reálisnak tartja-e az éves költségtervet. (Amennyiben nem, de a pályázat egyébként támogatásra méltó, a bíráló javaslatot ad az általa reálisnak tartott támogatási összegre a felvázolt kutatási program megvalósításához.) Nemleges nyilatkozat esetén indoklást kell megadni.

6.3. Az elbírálás határideje, eredményhirdetés

A támogatandó pályázatokról szóló döntés meghozatalának határideje: 2017. február.

A pályázat eredményéről a pályázókat az MTA a döntést követő 15 munkanapon belül levélben értesíti, és ezzel egyidejűleg az MTA honlapján (www.mta.hu) közzéteszi a nyertes pályázók nevét, a pályázatuk témáját és a támogatási összeget.

A pályázat eredményéről szóló döntés ellen érdemi jogorvoslatnak helye nincs.

7. A támogatási időszak, a támogatás mértéke és formája

A nyertes pályázatok támogatása határozott időtartamra, 2017. július 1-től 2022. június 30-ig szól.

A Magyar Tudományos Akadémia a tárgyévben hatályos költségvetési törvényben meghatározott összeget oszthat szét támogatott kutatócsoportok létrehozására a nyertes pályázatok között. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

Az igényelhető legalacsonyabb összeg évi 25 millió Ft (huszonötmillió forint), a legmagasabb összeg évi 65 millió Ft (hatvanötmillió forint).

Támogatható kiadások: a foglalkoztatás költségei, amelynek tételeit a pályázati kiírás D9 dokumentuma tartalmazza és dologi kiadások. A költségterv elkészítéséhez a pályázati útmutató részletes ismertetést ad. A benyújtott pályázatban a dologi kiadásokat kötelező megtervezni.

A pályázati támogatás felhasználásának és elszámolásának részletes szabályait a nyertes pályázóval kötendő támogatási szerződés tartalmazza.

8. Szerződéskötés, a kutatócsoportok megalakulása és működése

A támogatott kutatócsoportok az MTA Támogatott Kutatócsoportok Irodájának szervezeti és működési szabályzata, valamint az MTA és a befogadó intézmények által megkötött keretmegállapodás alapján az MTA Támogatott Kutatócsoportok Irodája szervezeti keretében működnek.

A Támogatott Kutatócsoportok Irodája a pályázatot elnyerő személlyel (kutatócsoport-vezetővel) támogatási szerződést köt, a kutatócsoport tagjaival pedig közalkalmazotti jogviszonyt létesít 2017. július 1-től. A kutatócsoportok vezetői a támogatási időszakban a befogadó intézményekkel munkavégzésre irányuló jogviszonyban állnak. A TKI-val munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére vonatkozó szerződést létesítenek, amennyiben a pályázat költségei között megtervezték az egyetemi tanári beosztás első

fokozatához meghatározott illetmény egynegyedének megfelelő juttatást. A szerződések megkötéséhez szükséges információkat a TKI bocsátja rendelkezésre.

A támogatásban részesülő kutatócsoportok szakmai felügyeletét az MTA elnöke látja el, a kutatóintézet-hálózathoz hasonlóan az MTA Titkárság és a kutatóhálózat testületi felügyeletét ellátó Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsának közreműködésével, valamint az MTA tudományterületileg illetékes tudományos osztályainak bevonásával. A kutatócsoportok kötelesek munkájukról évente az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa részére beszámolót készíteni. Az éves szakmai beszámoló benyújtásának határidejét és feltételeit az MTA főtitkára évente közzéteszi. A szakmai beszámoló elkészítéséért és AKT-ra való benyújtásáért a pályázó (kutatócsoport vezető) felelős.

A kutatócsoportok tudományos eredményességét és teljesítményét az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa a kutatóközpontokhoz és kutatóintézetekhez hasonlóan – a szokásos évenkénti jelentések és ellenőrzések alapján – elemzi és értékeli. A kutatócsoport teljesítményébe a kutatócsoport-vezetőnek és a kutatócsoport tagjainak azok a publikációk számíthatók be, amelyekben munkahelyként – legalább a szerzők egyikénél – a kutatócsoportot jelölték meg munkahelyként, vagy ahol szerepel, hogy az adott munka a kutatócsoport részvételével/támogatásával készült. Ez a követelmény vonatkozik az alkalmazásban nem álló együttműködők publikációinak beszámítására is.

Amennyiben a pályázó a hasznosulás-orientált, illetve gyakorlati megoldásokat kínáló témák tárgykörében nyert támogatást, akkor az éves beszámolóiban külön, jól elkülönített fejezetben ki kell térnie a gyakorlat-orientált téma – pályázatban megadott – éves ütemezése szerinti előrehaladásról:

- milyen konkrét, gyakorlatban hasznosítható eredmények születtek a beszámolási időszakban, illetve a gyakorlati hasznosulásra számot tartó kutatás hol tart időarányosan a tervezett ütemtervhez képest,
- milyen konkrét eredményeket ért el a beszámolási időszakban és azok hogyan járulnak hozzá a megadott „előnyben részesített témájú” tudományterület fejlődéséhez.

Az éves ellenőrzéskor a kiemelt témák értékelése során a szakmai felügyeletet gyakorló testületek ellenőrzik a fenti szempontok teljesülését a beszámolási időszakban. Amennyiben úgy értékelik, hogy a fenti szempontok alapján nem sikeres a kutatócsoport működése, nem teljesülnek hasznosulás-orientált tárgykörében beadott pályázat vállalásai, abban az esetben javaslatot tehetnek az MTA elnökének a támogatás megszüntetésére.

9. További információk

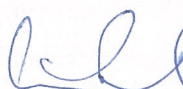
Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy

- a) a Kincstár monitoring-rendszer működését a költségvetési támogatásokról, és közreműködik a költségvetési támogatások felhasználásának összehangolásában. A monitoring-rendszerben nem rögzített támogatási döntés alapján érvényesen támogatás nem nyújtható. A Támogató a monitoring-rendszerbe történő adatátadással gondoskodik a pályázati úton biztosított támogatás esetében a pályázati kiírás tárgyára vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről,
- b) a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a Támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolóval kapcsolatos tényekre, körülményekre vonatkozó adatoknak az e célra

rendszeresített honlapon való közzétételéről. A monitoring-rendszerben kezelt adatok a támogatási döntés naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével törölhetők.

- c) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.
- d) Támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint ellenőrzi.

Budapest, 2016. július „12”


Lovász László
az MTA elnöke

